

KONCEPCJA PRACY I ROZWOJU
INTEGRACYNEJ SZKOŁY SOBOTNIEJ W BRISTOLU

Opracowanie:

ROSANNA RADLIŃSKA-TYMA

TORREDENBARA, WRZESIEŃ 2021

I CHARAKTERYSTYKA SZKOŁY

1. Dane ogólne szkoły (nazwa, dane kontaktowe):

Integrative Saturday School Ltd. (Integracyjna Szkoła Sobotnia im. Gen. Wł. Andersa w Bristolu) 75 Streamside, BS16 9DZ Bristol; obecnie szkoła działa na terenie City Academy Bristol.

strona internetowa: www.issb.info

email: info@issb.info

tel. **+447595417697, +447806612529**

2. Historia i tradycja szkoły

Integracyjna Szkoła Sobotnia powstała we wrześniu 2011 roku z przekształcenia się Polskiej Szkoły Sobotniej prowadzonej przez Wojciecha Nowaka, który założył ją w roku 2007. Status prawny szkoły to Company Limited by guarantee i zarejestrowana jest w Companies House w Anglii. Szkoła posiada swój Statut oraz Regulamin. Od 2011 szkoła rozrosła się do dwóch szkół (Integracyjna Szkoła Sobotnia im. Szymborskiej), lecz z powodu nagłego podniesienia cen za wynajem Szkoła im. Szymborskiej została w lutym 2015 roku zamknięta a dzieciom zostały zaoferowane miejsca w Szkole im. Gen Wł. Andersa, która naonczas znajdowała się w północnej części Bristolu, Southmead. Zmiana wynajmu nastąpiła w roku 2019 kiedy to szkoła przeniosła się z wynajmowanych pomieszczeń w Fonthill Primary School do szkoły E-act Baddock's Wood Primary School, gdzie układ klas oraz budynków był idealny a także potrzeby parkingowe były zaspokojone. Jednakże w lutym 2020 Szkoła E-Act Baddock's Wood wypowiedziała nam umowę najmu i jednocześnie rozpoczęła się pandemia, która spowodowała zamknięcie szkoły na jeden semestr. Dyrekcja szkoły wykorzystwała możliwość współpracy z radną, którą poprosiła o wskazanie szkoły angielskiej, która ma długą tradycję w wynajmie klas i obecnie szkoła mieści się w City Academy Bristol praktycznie w centrum miasta.

Szkolne tradycje, to obchodzenie polskich świąt narodowych takich jak: rocznica Konstytucji 3 Maja, Święto Niepodległości oraz świąt kościelnych takich jak: Boże Narodzenie (Jasełka), Wszystkich Świętych oraz Święto Wielkiej Nocy. Nie pomijamy też Dnia Dziecka, Dnia Matki, Mikołajek oraz Andrzejek. Tradycją w szkole jest czytanie dzieciom książek na koniec lekcji a także udział w licznych konkursach wewnętrznych i zewnętrznych. W 2017 roku szkoła obchodziła 10-lecie istnienia.

3. Kadra szkoły (dyrekcja, nauczyciele, specjaliści)

Skład Kadry Szkoły:

Dyrekcja:

Rosanna Radlińska-Tyma – CEO i dyrektor (absolwentka UAM, magister filologii litewskiej, przygotowanie pedagogiczne, nauczycielka języka angielskiego i tłumaczka języka litewskiego)

Artemida Bury – dyrektor ds. finansowych i pedagogicznych (licencjat z pedagogiki specjalnej)

Nauczyciele:

Ewa Betka – Przedszkole

Absolwentka Kujawsko-Pomorskiej Szkoły Wyższej w Bydgoszczy o profilu pedagogiki resocjalizacyjnej z

profilaktyka uzależnień. Doświadczenie z pracą z dziećmi zdobyła pracując w przedszkolu i świetlicy socjoterapeutycznej.

Gabriela Tryjankowska- Klasa 0

Absolwentka Uniwersytetu Szczecińskiego w Szczecinie, wydział Prawa i Administracji na kierunku Administracja. Pracowała w świetlicy środowiskowej i wielokrotnie jako wychowawca kolonijny. Ukończyła kurs Cache level 2 Award in Support work in schools (QCF) i Makaton Foundation.

Olga Donder-Liberda -Klasa 1

Ukończyła Medyczne Studium w Warszawie, kierunek rehabilitacja. 10 lat pracowała w Specjalistycznym Ośrodku Rehabilitacji Dzieci i Młodzieży w Warszawie. Ponad 4 lata pracowała w Zakładzie Lecznictwa Otwartego w Warszawie, gdzie zajmowała się terapią dzieci w wieku od 0-2 lat. Dodatkowo ukończyła wiele kursów i szkoleń z dziedziny rehabilitacji dzieci i młodzieży.

Krystyna Grzegorzka -Klasa 2

Absolwentka studiów wyższych magisterskich na kierunku: pedagogika w zakresie animacji społeczno-kulturalnej w Wyższej Szkole Pedagogicznej w Zielonej Górze na Wydziale Nauk Pedagogicznych i Społecznych. Ukończyłam również studia podyplomowe w zakresie 'Nauczyciel kształcenia zintegrowanego' na Uniwersytecie Wrocławskim w Centrum Edukacji Nauczycielskiej oraz studia podyplomowe w zakresie Pedagogiki Przedszkolnej w Dolnośląskiej Szkole Wyższej Edukacji we Wrocławiu. Posiada wieloletnie doświadczenie w pracy z dziećmi w wieku przedszkolnym jak również z dziećmi klas 1-3.

Marzena Dziadkowiec - Klasa 3

Absolwentka Wyższej Szkoły Zarządzania i Administracji w Opolu na Wydziale Pedagogicznym, specjalizacja pedagogika wczesnoszkolna i przedszkolna. Podczas studiów odbyła praktyki nauczycielskie w Zespole Szkolno- Przedszkolnym nr 1 w Prudniku, zarówno w klasach 1-3, jak i we wszystkich grupach wiekowych w przedszkolu. Z ISSB współpracuje od 2013 roku, prowadząc klasy młodsze jak i starsze. Swój wolny czas wykorzystuje na ustawiczne doszkąlanie, kończąc z wyróżnieniem kursy pomagające jej w pracy z dziećmi między innymi: „Doskonalenie czytania i pisania poprzez gry i zabawy”, „Motywowanie uczniów do nauki”, „Techniki terapii behawioralnej w pracy dydaktyczno – wychowawczej: jak skutecznie stosować nagrody, pochwały i systematyczną uwagę”, „Wsparcie dla uczniów z trudnościami w czytaniu i pisaniu”, „Arteterapia i bajkoterapia”. Organizatorka wielu konkursów plastycznych oraz prowadząca od września 2015 roku, zajęcia plastyczne z elementami arteterapii w ISSB. Uwielbia pracę z dziećmi, jest to jej życiowe powołanie. Największym podziękowaniem za jej pracę, jest uśmiech dzieci.

Patrycja Strąk -Klasa 4

Absolwentka dziennikarstwa Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach i Kolegium Języka Biznesu UŚ. Wieloletni dziennikarz w Trybunie Śląskiej, Dziennik Zachodni Polska The Times, mediów polonijnych w Wielkiej Brytanii, specjalista ds. marketingu, komunikacji i pr. Gdy na świecie pojawiła się Vicky odkryła pasję pracy z dziećmi, urzeczona ich kreatywnością i swobodą myśli, łatwością rozumowania.

Wojciech Napruszewski - Klasa 5 i 6

Ukończył filologię polską z przygotowaniem pedagogicznym oraz podyplomowe studia dziennikarskie na Katolickim Uniwersytecie Lubelskim w Lublinie. Przez kilka lat w różnej formie uczestniczył w pracy edukacyjnej z dziećmi, młodzieżą i dorosłymi. Potem przez cztery lata był redaktorem dziennika regionalnego „Głos Pomorza” w Słupsku.

Robert Macierzyński - Klasa GCSE

Absolwent Politechniki Opolskiej i studiów podyplomowych w Wyższej Szkole Bankowej w Gdańsku. Doświadczenie pedagogiczne: pracownik naukowo – dydaktyczny Politechniki Opolskiej, nauczyciel w Pomaturalnym Studium Kształcenia Animatorów Kultury w Opolu, trener w zakresie kształcenia metodami aktywnymi dla organizacji pozarządowych, wychowawca kolonijny.

4. Baza szkoły

Szkoła obecnie wynajmuje pomieszczenia w City Bristol Academy w dzielnicy Redfield w Bristolu. Posiadamy własne szafy, w których możemy trzymać pomoce naukowe a także radio CD. Klasy są wyposażone w tablice interaktywne a nauczyciele korzystają ze szkolnych Chromebooków, które szkoła otrzymała z Bristol Charities. Szkoła posiada na wyposażeniu podręczniki do GCSE z języka polskiego.

5. Uczniowie

Przyjmujemy uczniów od lat 4 do lat 18. Najliczniejsze są grupy najmłodsze. Do matury z języka polskiego dociera niewielka ilość dzieci. W chwili obecnej mamy dzieci urodzone w Wielkiej Brytanii z rodzin polskich i mieszanych, w których przynajmniej jedno z rodziców mówi po polsku.

II ŚRODOWISKO LOKALNE

1. Charakterystyka środowiska lokalnego i jego najważniejsze potrzeby.

Szkoła wynajmuje pomieszczenia w angielskiej szkole znajdującej się w dzielnicy o bogatym przekroju etnicznym. Szkoły angielskie oraz działające w danych dzielnicach organizacje starają się zapewnić dostęp do edukacji, bezpieczeństwo, możliwość rozwoju wszystkim potrzebującym. Środowisko lokalne zdaje sobie sprawę z funkcjonowania szkół suplementarnych i ich roli w środowisku imigrantów. Ponadto dzieci uczące się dodatkowo w sobotę oznaczają dzieci. City Bristol Academy, pomimo, że jest szkołą państwową wykorzystuje swoje pomieszczenia a także hale i boiska sportowe, aby wynajmować podmiotom zewnętrznym. Związane jest to z dobrym zarządzaniem szkoły i pozyskiwaniem środków na jej działalność. W szkole też uczy się sporo uczniów polskich, ale nie zauważyliśmy po przerwie i nauczaniu online większej ilości uczniów.

2. Współpraca ze środowiskiem lokalnym.

Szkoła współpracowała z lokalną radną Brendą Massey, ale po zmianie rejonu i budynku szkoły a także długim okresie nauczania online zamierzamy rozpocząć

współpracę z nowymi radnymi Jenny Bartle i Barry Parsons zapraszając ich do szkoły. Szkoła próbowała podjąć współpracę z kościołem polskim w zakresie przygotowania dzieci do pierwszej komunii (jedna z nauczycielek posiadała niezbędne kwalifikacje), ale ówczesny ksiądz proboszcz nie wyraził zgody. W chwili obecnej jest nowy ksiądz proboszcz jednak Polacy w dużej mierze zaczęli chodzić na mszę do angielskich kościołów katolickich, więc potrzeba nauki religii zanikła. Szkoła współpracuje też z inną szkołą polską w Bristolu w zakresie wspólnych konkursów. Przy szkole działa też gromada zuchów Krasnoludki.

III CELE SZKOŁY- MISJA i WIZJA

1. Cele główne szkoły:

- stworzenie warunków do nauki języka polskiego, kultury, historii oraz geografii Polski
- budowanie i podtrzymywanie tożsamości narodowej

2. Cele szczegółowe:

- Zapewnienie uczniom optymalnych i bezpiecznych warunków kształcenia i wychowania
- Zapewnienie uczniom możliwości rozwoju intelektualnego, wychowanie w duchu patriotyzmu, tolerancji, otwarcia na potrzeby innych
- Współpraca z rodzicami
- Promocja szkoły służąca efektywnej rekrutacji
- Wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli.
- Współpraca ze środowiskiem lokalnym polonijnym i angielskim

3. Misja szkoły

Misja szkoły określa jej cel istnienia w danym, konkretnym środowisku.

- Krzewienie polskości
- Nauczanie języka polskiego, kultury, historii i geografii Polski
- Przygotowanie do egzaminów GCSE i A-level z języka polskiego
- Prowadzenie dodatkowych zajęć pozaszkolnych
- Przygotowanie uczniów do życia w ciągle zmieniającej się rzeczywistości

4. Wizja szkoły

WIZJA jest tym, co chcemy osiągnąć, a nie tym czego chcemy uniknąć.

Wizja – „pozytywne wyobrażenie przyszłości organizacji, wprowadzona na podstawie uznawanych wartości i idei, z którego wywodzą się cele i plany działań szkoły”.

(Kreowanie wizji = przewidywanie przyszłości)

Chcemy, aby nasi absolwenci byli osobami władającymi dobrze dwoma językami i aby edukacja w naszej szkole pozostawiła w nich i ich pamięci trwałe i pozytywne ślady. Wkładamy dużo wysiłku, aby każdy uczeń i uczennica uczęszczali do naszej szkoły do momentu, kiedy będą posiadać obie kwalifikacje z języka polskiego (GCSE, A-level). Wspieramy poczucie dumy z pochodzenia jak i dumy z kraju, w którym mieszkają.

Chcemy tworzyć przyjazne dzieciom, respektujące ich prawa, miejsce do zabawy i nauki.

Chcemy pracować z kreatywnymi, doksztalającymi się nauczycielami. Kładziemy nacisk na umiejętności społeczne, szacunek dla inności (jesteśmy szkołą integracyjną) oraz będziemy wpajać pozytywne wartości społeczne i moralne.

IV MODEL ABSOLWENTA / UCZNIA

Absolwent naszej szkoły to uczeń, który:

- Jest otwarty na inne kultury, przy dobrej znajomości własnej
- Dumny ze swojego pochodzenia
- Kreatywny
- Ambasador Polski w świecie
- Dobrze wykształcony
- Ambitny
- Gotowy na zmiany
- Dążący do własnego rozwoju
- Wspierający innych

V MOCNE I SŁABE STRONY SZKOŁY, SZANSE I ZAGROŻENIA

(SWOT)

Mocne strony	Słabe strony
<ul style="list-style-type: none"> ● Rozpoznawalność w środowisku ● Przeszkolona kadra ● Pozytywna opinia rodziców ● Innowacyjność ● Dobra lokalizacja ● Kontakt nauczycieli z rodzicami ● Wysoki poziom nauczania ● Dodatkowe zajęcia ● Gromada zuchów ● Wycieczki ● Wyjazdu teatru ● Współpraca z poznańskim zoo ● Projekty unijne ● Dofinansowania ● Bezpieczeństwo ● Media społecznościowe 	<ul style="list-style-type: none"> ● Brak własnego budynku ● Brak wi-fi ● Brak kadry dla dzieci z niepełnosprawnościami ● Brak psychologa ● Brak pedagoga ● Brak logopedy ● Małe zaangażowanie rodziców ● Brak kontaktu z radnymi i parlamentarzystami
Szanse	Zagrożenia
<ul style="list-style-type: none"> ● Przygotowanie planu działania szkoły Na czas force majeure ● Promocja szkoły w mediach społecznościowych ● Rozpoczęcie i zacieśnianie współpracy z radnymi i 	<ul style="list-style-type: none"> ● Pandemia i inne force majeure ● Odpływ kadry do innych szkół sobotnich ● Powroty rodzin do Polski ● Brak stałego finansowania ● Brak stabilności finansowej ● Potencjalna rezygnacja z pracy

<p>parlamentarzystami</p> <ul style="list-style-type: none"> • Szkolenia kadry • Studia podyplomowe • Włączenie rodziców w imprezy szkolne • Zdobywanie kolejnych dofinansowań na projekty szkolne 	<p>kadry zarządzającej</p> <ul style="list-style-type: none"> • Brak wykształconej kadry na rynku
--	--

VI. KONCEPCJA PRACY I ROZWOJU SZKOŁY:

1. Zarządzanie szkołą, organizacja pracy szkoły

Cel	Zadania	Formy realizacji
Szkoła posiada koncepcję pracy i rozwoju	Koncepcja pracy i rozwoju jest co roku ewaluowana i realizowana	Kadra co roku pracuje nad realizacją koncepcji i jej ewaluacją
Zapewnienie uczniom optymalnych i bezpiecznych warunków kształcenia i wychowania	Opracowanie odpowiedniej dokumentacji i procedur związanych z ilością uczniów w klasie, procedur bezpieczeństwa i higieny pracy	Przestrzeganie procedur i zgłaszanie ewentualnych uwag. Dyżury. Szkolenia kadry z BHP. Przeprowadzanie regularnych prób alarmowych
Szybkie i skuteczne przekazywanie informacji	Rodzice, nauczyciele i uczniowie otrzymują na bieżąco informację dotyczącą działalności szkoły	Przekazywanie informacji dostępnymi w szkole kanałami (email, strona internetowa, rodzicielska lista mailingowa,

		media społecznościowe)
Działalność szkoły zgodnie z przepisami prawa	Informowanie kadry i rodziców o ewentualnych zmianach w prawie	Zarządzenia dyrekcji dotyczące zmian oraz odpowiednia korekta dokumentacji szkolnej
Szkoła posiada odpowiednią bazę dydaktyczną	Zapewnienie uczniom i nauczycielom odpowiednich pomocy dydaktycznych.	Rozpoznanie potrzeb i zdobycie dodatkowych środków na zakup pomocy dydaktycznych.
Wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli	Nauczyciele są zobowiązani do uczestnictwa przynajmniej w dwóch formach doskonalących w ciągu roku szkolnego	Nauczyciele realizują wybrane formy doskonalące a dyrekcja przekazuje na bieżąco informacje o nich otrzymywane z Polskiej Macierzy oraz BAND. Opłacanie składek członkowskich w PMS i BAND.

2. Kształcenie (działania dydaktyczne)

Cel	Zadania	Formy realizacji
Realizacja programu	Wybór podręczników dostosowanych do uczniów i gwarantujących. Wykorzystanie diagnozy z poprzednich lat. Monitorowanie realizacji programu.	Nauczyciele wybierają podręczniki wraz z dyrekcją Nauczyciele realizują program a dyrekcja monitoruje jego realizację
Organizacja procesu kształcenia umożliwia pełną realizację zadań szkoły	Zapewnienie uczniom możliwości rozwoju intelektualnego. Nowatorskie rozwiązania służące rozwojowi uczniów	Projekty, konkursy, zajęcia pozalekcyjne, wzajemna nauka uczniów od siebie
Ocenianie pozytywne	Zasady oceniania pozytywnego co roku są przypominane uczniom i rodzicom	Poinformowanie rodziców o zasadach oceniania na zebraniu rodziców. Nagradzanie za wykonaną pracę

3. Opieka i wychowanie (działania opiekuńczo-wychowawcze, wychowanie patriotyczne)

Cel	Zadania	Formy realizacji
Wychowanie w duchu patriotyzmu, tolerancji, otwarcia na potrzeby innych	Wychowanie uczniów zgodnie z modelem Absolwenta szkoły. Monitorowanie zachowań uczniów w celu eliminowania zachowań agresywnych oraz wszelkich rodzajów przemocy. Kontynuowanie tradycji szkolnych.	Współpraca z rodzicami zebrania oraz indywidualne spotkania. Regulamin szkoły. Udział w imprezach szkolnych
Zapewnienie bezpieczeństwa uczniom	Wprowadzenie odpowiednich procedur zgodnych z prawem, DBS; wprowadzenie procedur związanych z pandemią	Znajomość i przestrzeganie procedur, kadra z odpowiednim DBS, ewaluacja wewnętrzna, regularne szkolenia kadry; współpraca z odpowiednimi instytucjami

4. Promocja szkoły w środowisku lokalnym, współpraca z instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz szkoły

Cel	Zadania	Realizacja
Szkoła cieszy się dobrą opinią w środowisku	Bieżąca aktualizacja strony internetowej, umieszczanie informacji o życiu szkolnym i sukcesach uczniów. Organizowanie akcji promujących szkołę w środowisku. Promocja materiałów informacyjnych wśród rodziców i potencjalnych uczniów szkoły. Badanie losów absolwentów.	Umieszczanie materiałów informacyjnych, zdjęć, sprawozda na stronie internetowej szkoły. Organizacja drzwi otwartych. Informowanie rodziców podczas zebrań o sukcesach szkoły i jej mocnych stronach
Szkoła zaspokaja potrzeby edukacyjno-wychowawcze środowiska polonijnego i stosownie do niego dopasowuje swoją ofertę	Szkoła przygotowuje ofertę zajęć pozalekcyjnych. Przygotowanie uczniów do udziału w konkursach i egzaminów. Systematyczna praca nad	Koła zainteresowań Działalność organizacji przy szkole. Konkursy, uroczystości i imprezy kulturalne

	słabszymi stronami szkoły, monitorowanie postępów. Wypromowanie i realizacja konkursu o zasięgu międzyszkolnym	(przygotowanie harmonogramu) Folder, baner, prezentacja multimedialna, wystawy w holu szkoły.
Szkoła pozyskuje sojuszników wspierających ich działalność	Udział rodziców, przedstawicieli środowiska, sponsorów, władz samorządowych w wydarzeniach i uroczystościach klasowych i szkolnych. Zachęcanie rodziców do wychodzenia z inicjatywą na rzecz rozwoju uczniów i szkoły.	Dni otwarte. Imprezy i uroczystości według kalendarza szkoły. Spotkania i bieżący kontakt z radnymi miasta, sponsorami, organizacjami, okolicznymi placówkami oświatowymi, Policją. Spotkania z absolwentami. Inicjatywy rodziców.

VII. ZAKOŃCZENIE

Ten dokument jest dokumentem roboczym podlegającym ewaluacji i zmianom.

NOTATKI